

KOYANOUEU DEBAH YVES

COMPTABLE JUNIOR

+225 01 53 29 46 53 | debahyarmel@gmail.com | Bingerville

PROFIL

Comptable de formation (Master Comptabilité, Audit et Contrôle), avec une expérience concrète en comptabilité générale, comptabilité clients/fournisseurs et fiscalité, acquise en cabinet et en entreprise. Rigoureux et organisé, je maîtrise la saisie et le contrôle des opérations comptables, les rapprochements bancaires, le suivi des comptes tiers et les relances, ainsi que la préparation des déclarations fiscales (TVA, ITS, Patente, BIC) et sociales (CNPS). Mon expérience complémentaire en support administratif renforce ma capacité à suivre un rythme dynamique, dans le respect des délais et de la confidentialité.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Stagiaire Comptable — J&J Group LLC

Février 2026 – Aujourd'hui

- Comptabilisation des opérations courantes et diverses ; vérification et lettrage des comptes tiers.
- Élaboration des déclarations fiscales (TVA, ITS, Patente, BIC) et sociales (CNPS) dans les délais légaux.
- Participation à l'élaboration des livres de paies et des bulletins de salaire.
- Réalisation des rapprochements bancaires.
- Élaboration des factures normales électroniques (FNE).
- Contrôle des créances et dettes tiers : suivi des délais et relances clients.
- Suivi des immobilisations et calcul des dotations aux amortissements.
- Participation à la production des états financiers.

Assistant Ressources Humaines — Mise à disposition

Août 2025 – Janvier 2026

- Gestion des dossiers du personnel et suivi des absences.
- Assistance à la paie.
- Gestion des tâches administratives.
- Suivi des consommations de carburant.

Stagiaire Comptable — AFISCOM

Février 2025 – Mai 2025

- Comptabilisation des opérations courantes et diverses ; archivage des pièces comptables.
- Établissement des rapprochements bancaires.

Caissier — Restaurant Plein Air

Septembre 2023 – Mars 2024

- Gestion des comptes quotidiens et des transactions financières.
- Précision des opérations de caisse ; accueil et conseil des clients.

FORMATION

Master en Comptabilité, Audit et Contrôle — Université Alassane Ouattara de Bouaké, 2023-2024

Licence en Sciences de Gestion — Université Alassane Ouattara de Bouaké, 2019-2022

Baccalauréat — Lycée Moderne Inagohi de San-Pédro, 2019

COMPÉTENCES

- Comptabilité : balances, journaux, grands livres, états financiers, rapprochements bancaires
- Fiscalité et social : déclarations TVA, ITS, Patente, BIC, CNPS
- Cadre normatif : bonnes notions du SYSCOHADA révisé, de la fiscalité et du droit du travail
- Logiciels : Sage Comptabilité, Odoo, Sage Gescom, Word, Excel, PowerPoint
- Langue : Français

ATOUTS

- Rigueur et sens de l'organisation
- Esprit d'analyse et bonne capacité d'apprentissage
- Discrétion et respect de la confidentialité
- Sens des responsabilités, bon relationnel et esprit d'équipe